

СОГЛАСОВАНО
с советом родителей
школы №15
07.12.2020 г.
СОГЛАСОВАНО
с советом обучающихся
07.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОАУ «СОШ №15»
г. Оренбурга
от № 07.12.2020г. № 01-02-138
Директор МОАУ «СОШ №15»
_____ /Т.П.Тюнина

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах и периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МОАУ «СОШ №15»

Рассмотрено
На заседании педагогического совета
№ 3 от 07.12.2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах и периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся МОАУ «СОШ №15» (далее Положение) является локальным актом образовательной организации, регулирующее порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОАУ «СОШ №15» (далее – Школа) и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в общеобразовательной организации. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Школы.

1.3 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования и федерального компонента государственного стандарта.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, в 1-11 классах.

Промежуточная аттестация проводится по каждому предмету учебного плана образовательной программы ОО, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года).

2. Содержание, формы, порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного стандарта ;
- проведение обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником

с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Оценка устного ответа, письменных работ обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5 балльной системе в ходе или в конце урока. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.5. Четвертные отметки выставляются при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. Четвертные, полугодовые оценки по учебным предметам выставляются учителем на основе среднего арифметического текущих отметок за соответствующий период в соответствии с правилами математического округления.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных и (или) электронных журналах, и иных установленных документах).

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме самообразования и семейного образования, не осуществляется.

2.10. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при совпадении наименований предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане школы и при наличии соответствующего документа другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.11. Оцениванию и учету на бумажных и электронных носителях подлежат также работы, выполненные обучающимися в условиях электронного обучения (в период карантина, активированных дней и т.п.).

2.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной

программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и федерального компонента государственного стандарта;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формы промежуточной аттестации ежегодно устанавливаются учебным планом ОО.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе для обучающихся 2-11 классов. Промежуточная аттестация обучающихся первых классов осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.5. В целях недопущения перегрузки обучающихся рассматривать результаты контрольных срезов, проводимых в рамках реализации регионального мониторинга качества образования в общеобразовательных организациях Оренбургской области в качестве итогов промежуточной аттестации.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.8. Для учеников, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединениях и педагогического совета образовательной организации.

3.10. Работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся один год.

3.11. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась, учитываются при выставлении четвертных или полугодических оценок.

3.12. Годовые оценки по учебным предметам выставляются учителем: выставляются на основе среднего арифметического между четвертными или полугодическими в соответствии с правилами математического округления.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы по итогам учебного года признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Образовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. ОУ информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения о дальнейшем обучении обучающегося в письменной форме.

4.10. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Порядок допуска обучающихся 9,11 классов к ГИА

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Образовательная организация создаёт условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более

двух раз в течение месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.4. Обучающиеся 9,11 классов, имеющие академическую задолженность, не допущены к ГИА.

5.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или выбирают другие формы получения образования.

Организация информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения о дальнейшем обучении обучающегося в письменной форме.

5.6. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

7. Организация процесса аттестации по внеурочной деятельности

7.1. Организация процесса аттестации по внеурочной деятельности предполагает:

- текущий контроль;

- промежуточную аттестацию.

7.2. Формы проведения аттестации.

Формы и критерии оценки результативности образовательной деятельности:

а) Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание дисциплины, на организацию регулярного посещения внеурочной деятельности, на повышение уровня освоения текущего материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

б) Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и освоение им внеурочной деятельности за период учебного года;

в) Итоговая аттестация определяет успешность развития обучающегося и освоение им внеурочной деятельности за весь период реализации программы внеурочной деятельности.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются самим педагогом таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам внеурочной деятельности.

Цели оценки внеурочной деятельности

Целями оценки образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся являются:

- реализация права обучающихся на удовлетворение их индивидуальных потребностей

и интересов в процессе получения образования;

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части содержания внеурочной деятельности, ее влияния на личностное развитие обучающихся;
- установление степени соответствия фактически достигнутых обучающимися учебных результатов планируемому результату ОП.

Формы проведения промежуточной аттестации

В зависимости от предмета изучения формы проведения промежуточной аттестации могут быть следующие:

- собеседование;
- тестирование;
- опрос;
- творческий экзамен;
- защита проекта;
- творческие и самостоятельные исследовательские работы;
- контрольные уроки;
- практические работы;
- зачеты, выставки;
- отчетные концерты;
- спортивные соревнования;
- интеллектуальные состязания;
- конкурсы;
- олимпиады;
- конференции;
- турниры;
- спектакли;
- итоговые занятия;
- концертное прослушивание;
- защита творческих работ, доклад;
- тематические чтения, собеседование и т.д.

Данные, полученные посредством применения вышеуказанных методов, могут фиксироваться как в форме отметки, так и без отметочным способом.

В случае использования отметки педагог или иное лицо, реализующее программу внеурочной деятельности и (или) дополнительную общеразвивающую программу, разрабатывает специальные нормы отметок и их шкалу.

Для без отметочной фиксации данных оценки образовательных результатов обучающихся применяются следующие способы:

- проценты;
- знаки и символы;
- рисунки;
- рейтинги;
- листы достижений.

Помимо специфичных для содержания реализуемой образовательной программы видов деятельности, оцениваются личностные и метапредметные результаты обучающихся.

Система оцениваемых результатов

К подлежащим оценке (в ходе внеурочной деятельности) **личностным образовательным результатам обучающихся следует относить:**

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт гражданской практики; толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли; осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию; иное, если это актуально для специфики ООП.

К подлежащим оценке метапредметным образовательным результатам обучающихся следует относить:

личностные универсальные учебные действия (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
рефлексивные УУД (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
познавательные УУД (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме:

- смысловое чтение;
- проектно-исследовательская компетентность и др.);

коммуникативные УУД (выступление с аудио-графическим сопровождением:

- выражение своего мнения; бесконфликтность;
- создание текстов различных типов, стилей и видов.

Формы и критерии оценки результативности определяются самим педагогом таким образом, чтобы можно было определить отнесенность обучающегося к одному из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий.

Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

- **высокий уровень** – успешное освоение обучающимся более 70% содержания внеурочной деятельности;
- **средний уровень** – успешное освоение обучающимся от 50% до 70% содержания внеурочной деятельности;
- **низкий уровень** – успешное освоение менее 50% содержания внеурочной деятельности.

Учет оценочных данных

Как и любые другие образовательные результаты обучающихся, результаты аттестации внеурочной деятельности подлежат учету. Для учета образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности используются:

- журналы учета, форма которых утверждается руководителем образовательной организации;
- иное, если это установлено ОО.

Использование технологии портфолио

Перспективной и эффективной технологией учета образовательных результатов оценки внеурочной деятельности обучающихся является технология портфолио. Посредством технологии портфолио обучающимся прививаются первичные навыки самооценки, обеспечивается привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с учителем и самими обучающимися.

Кроме того, технология портфолио содействует организации сбора информации о динамике продвижения обучающегося во внеурочной деятельности, расширяет пространство информационной открытости ОО. В ходе учета результатов аттестации внеурочной деятельности обучающихся используется условное понятие «единица» портфолио. Единица портфолио — это элемент портфолио, подвергающийся учету и накоплению. Это

полезно знать Технология портфолио — это педагогическая технология формирования навыков самооценки обучающихся, развития у них рефлексивных, коммуникативных, познавательных и личностных универсальных учебных действий. Портфолио обучающегося — комплексный документ, отражающий совокупность индивидуальных образовательных достижений ученика в урочной и (или) внеурочной деятельности. Структура портфолио так или иначе отражает сложившийся в ОО опыт организации и содержание внеурочной деятельности обучающихся. Структура портфолио является механизмом упорядочивания информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся (в т. ч. результатов внеурочной деятельности) и не должна изменяться в процессе заполнения обучающимися портфолио.

Технология самооценки

Самооценка должна предшествовать оценке и (или) дополнять ее. Самооценка проводится следующими (одним или несколькими) методами:

- самохарактеристика (устная или письменная);
- самонаблюдение с последующей фиксацией результатов;
- рефлексивная тетрадь; лист индивидуальных достижений;
- карта роста; личная страница на сайте образовательной организации;
- иное, если это обусловлено спецификой образовательной программы.

Перечисленные методы самооценки дополняют технологию портфолио в частных случаях реализации рабочих программ по плану внеурочной деятельности или дополнительных общеразвивающих программ.

Технология проекта

Проект как форма представления образовательных результатов важно предполагать разнообразие возможных форм предоставления этих результатов для оценки. Особенно это касается краткосрочных образовательных программ, ориентированных на получение обучающимися конкретного опыта творческой деятельности.

Освоение обучающимися образовательной программы, в этом и подобных случаях, может быть представлено в виде завершённого проекта, оценка которого и будет оценкой внеурочной деятельности обучающихся.

Практикуя проект как форму представления результатов обучающихся, педагог имеет разработанную систему оценки проекта.

7.3. Промежуточная аттестация обучающихся по внеурочной деятельности проводится по окончании учебного года.

7.4. Не позднее, чем за месяц до проведения промежуточной аттестации педагог в письменном виде представить администрации общеобразовательного учреждения график проведения промежуточной аттестации. На основании представленных заявок, не позже чем за две недели, составляется общий график проведения промежуточной аттестации по внеурочной деятельности, который утверждается директором и доводится до сведения всех педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей).

7.5. Проведение промежуточной аттестации осуществляется самим педагогом.

7.6. Отчеты по аттестации, фотоотчеты, портфолио по внеурочной деятельности хранятся в течение одного года.